

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом «О вводе в действие комплекта
организационно-распорядительной
документации по организации обработки и
защиты персональных данных» МБОУ
Сокольская СШ
от 30.08.2024г. № 595

Правила

обработки персональных данных
информационных систем персональных данных

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Требования к обработке и защите ПДн	6
3. Цели обработки ПДн	8
4. Содержание обрабатываемых ПДн	9
5. Категории ПДн	9
6. Сроки обработки и хранения обрабатываемых ПДн	9
7. Порядок уничтожения ПДн	10
8. Ответственность за нарушения при обработке ПДн	10
9. Заключительные положения	10
Приложение №1	11
Приложение №1.1	12
Приложение №1.2	13
Приложение №2	14
Приложение №3	15
Приложение №4	16

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольская средняя школа (далее – Организация) руководствуется настоящими Правилами обработки персональных данных информационной системы персональных данных в Организации (далее – Правила), разработанными для информационных систем персональных данных «Управление сферой образования в Нижегородской области», «Сведения ГИА», «Сведения о документах об образовании» (далее – информационные системы) в целях:

- обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке персональных данных в Организации;

- установления процедур, направленных на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации о персональных данных, иных правовых актов Российской Федерации, внутренних документов Организации по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- определения целей обработки персональных данных в информационных системах в установленной сфере деятельности, включая содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, данные которых обрабатываются, сроки обработки (в том числе хранения) обрабатываемых персональных данных, а также порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;

- установления ответственности работников Организации, имеющих доступ к персональным данным субъектов персональных данных в информационных системах, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и иными локальными актами Организации.

1.2. В настоящих Правилах используются сокращения, термины и определения, приведенные в таблицах 1 и 2 соответственно. Иные термины, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты ПДн.

Таблица 1 – Перечень сокращений

Сокращение	Расшифровка сокращений
ПДн	Персональные данные
Роскомнадзор	Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных
ФАПСИ	Федеральное агентство правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации
ФСБ России	Федеральная служба безопасности Российской Федерации
ФСТЭК России	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю

Таблица 2 – Перечень терминов и определений

Термин	Определение	Источник
Автоматизированная	Обработка персональных данных с	Федеральный закон

Термин	Определение	Источник
обработка персональных данных	помощью средств вычислительной техники	Российской Федерации от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
Безопасность информации	Деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемой информации, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемую информацию	ГОСТ Р 50922-2006
Доступность информации (ресурсов информационной системы)	Состояние информации (ресурсов автоматизированной информационной системы), при котором субъекты, имеющие право доступа, могут реализовать их беспрепятственно	Р 50.1.056-2005
Информационная система персональных данных	Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств	Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
Конфиденциальность информации	Обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя	Федеральный закон от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
Обработка персональных данных	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных	Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
Обработка персональных данных без использования средств автоматизации	Действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, которые осуществляются при	Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении

Термин	Определение	Источник
	непосредственном участии человека	Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»
Оператор	государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными	Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
Персональные данные	Любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)	Федеральный закон Российской Федерации от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
Средства вычислительной техники	Совокупность программных и технических элементов систем обработки данных, способных функционировать самостоятельно или в составе других систем	ГОСТ Р 50739-95
Целостность информации	Состояние информации, при котором отсутствует любое ее изменение либо изменение осуществляется только преднамеренно субъектами, имеющими на него право	Р 50.1.056-2005

1.3. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.4. Настоящие Правила устанавливают и определяют:

- процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере обработки и защиты ПДн;

- цели обработки ПДн;

- содержание обрабатываемых ПДн;

- категории субъектов, ПДн которых обрабатываются;

- сроки обработки и хранения обрабатываемых ПДн;

- порядок уничтожения обработанных ПДн при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.5. Правила являются обязательными для исполнения всеми пользователями информационных систем, имеющими доступ к ПДн. Пользователи информационных систем должны быть ознакомлены с настоящими Правилами до начала работы в информационных системах под роспись. Обязанность по организации ознакомления пользователей с настоящими Правилами возлагается на ответственного за организацию обработки ПДн.

1.6. Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до замены их новыми Правилами.

2. Требования к обработке и защите ПДн

2.1 Организация при обработке ПДн руководствуется принципами и условиями, определенными нормами главы 2 Федерального закона № 152-ФЗ.

2.2. Права субъектов ПДн определены в главе 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

2.3. Обязанности Организации при сборе ПДн и при обращении субъектов ПДн определены в главе 4 Федерального закона № 152-ФЗ.

2.4. В Организации принимаются меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ, в том числе:

- утверждается приказом руководителя Организации назначение работника, ответственного за организацию обработки ПДн и его Инструкция, в которой определены его права и обязанности;

- утверждается приказом руководителя Организации перечень ПДн, обрабатываемых в информационных системах;

- разрабатываются документы, определяющие политику Организации в отношении обработки ПДн, локальные акты по вопросам обработки ПДн, определяющих для каждой цели обработки ПДн категории и перечень

обрабатываемых ПДн, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации;

- обеспечивается размещение на официальном сайте Организации Политики в отношении обработки персональных данных в Организации;

- применяются правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности ПДн в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- осуществляется внутренний контроль обработки ПДн в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», нормативно-правовым актом, локальным актом Организации согласно Правилам внутреннего контроля обработки персональных данных на соответствие требованиям к их защите, утвержденным в Организации;

- обеспечивается ознакомление пользователей информационных систем, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации, локальными актами оператора в сфере обработки ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн и настоящими Правилами;

- запрещается обработка ПДн в информационных системах, а равно и обработка ПДн без использования средств автоматизации (при наличии смешанной обработки ПДн), работниками, не допущенными к обработке ПДн согласно приказам руководителя Организации «О предоставлении пользователям доступа к информационным ресурсам информационных систем персональных данных». «Управление сферой образования в Нижегородской области», «Сведения ГИА», «Сведения о документах об образовании».

2.5. Обработка ПДн осуществляется после получения согласия субъекта ПДн (за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»), при условии выполнения требований к защите ПДн. Согласие на обработку субъект ПДн предоставляет письменно по форме **Приложения № 1** и **Приложения № 2** к настоящим Правилам.

2.6. Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, предоставляется письменно по форме **Приложения № 4** к настоящим Правилам. При необходимости оператор обязан обеспечить субъекту ПДн возможность определить перечень ПДн по каждой категории ПДн, указанной в согласии на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения.

2.7. При необходимости привлечения к обработке ПДн третьих лиц оператор ПДн может передать для обработки персональные данные субъекта ПДн третьему лицу только с согласия субъекта ПДн. В этом случае согласие на передачу субъект ПДн предоставляет письменно по форме **Приложения 1.1** (для совершеннолетних субъектов ПДн) или по форме **Приложения 1.2** (для несовершеннолетних субъектов ПДн).

2.8. Безопасность ПДн, при их обработке в информационных системах, обеспечивает Организация.

2.9. При обработке ПДн соблюдаются следующие требования:

- к работе с ПДн допускаются только пользователи информационных систем на основании соответствующего приказа руководителя Организации, подписавшие обязательство о неразглашении персональных данных по форме **Приложения № 3** к настоящему приказу;

- в целях обеспечения сохранности документов, содержащих ПДн, все операции по оформлению, формированию, ведению и хранению данной информации выполняются пользователями – работниками Организации, осуществляющими данную деятельность в связи с исполнением трудовых обязанностей, изложенных в их должностных инструкциях;

- на период обработки ПДн в помещении могут находиться только лица, допущенные в установленном порядке к обработке ПДн.

2.10. Особенности обработки ПДн:

- 1) машинные носители ПДн подлежат обязательной регистрации и учету;

- 2) обработка ПДн осуществляется при условии выполнения требований к защите ПДн, утвержденных:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- локальными актами Организации, устанавливающими принятие организационных и технических мер для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

3. Цели обработки ПДн

3.1. Организация обрабатывает ПДн, содержащиеся в информационных системах персональных данных «Управление сферой образования в Нижегородской области», «Сведения ГИА», «Сведения о документах об образовании».

3.2. Целями обработки ПДн в информационной системе персональных данных «Управление сферой образования в Нижегородской области» являются: сбор данных и первичного учёта контингента обучающихся Нижегородской области и передача этих данных в региональную информационную систему «АСУ Сферой образования Нижегородской области», для быстрого получения актуальной информации о фактическом количестве обучающихся и прогнозирования их численности, для планирования финансирования учебных заведений, для учета посещаемости

обучающимися занятий (в рамках профилактики беспризорности), получения информации об успеваемости, увлечениях и достижениях учеников.

Целями обработки ПДн в информационной системе персональных данных «Сведения ГИА» являются: - Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена;

- Первичный сбор и хранение сведений о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в образовательном учреждении, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена;

- Предоставление сведений о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в региональную информационную систему РИС ГИА или в федеральную информационную систему ФИС ГИА и Приема

;

Целями обработки ПДн в информационной системе персональных данных «Сведения о документах об образовании» являются: сбор, обработка и анализ сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;

4. Содержание обрабатываемых ПДн

4.1. Содержание обрабатываемых ПДн определяется перечнем ПДн, утверждаемые приказами руководителя Организации.

5. Категории ПДн

5.1. В информационной системе «Управление сферой образования в Нижегородской области» Организации обрабатываются следующие категории ПДн:

- иные, специальные.

5.2. В информационной системе «Сведения ГИА», «Сведения о документах об образовании» Организации обрабатываются следующие категории ПДн:

- иные.

6. Сроки обработки и хранения обрабатываемых ПДн

6.1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

6.2. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.3. Основания для прекращения обработки ПДн и сроки их уничтожения определены в частях 3, 4, 5, 5.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

6.4. Основанием (условием) прекращения обработки ПДн также является ликвидация Организации.

6.5. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанного в частях 3, 4, 5 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ, Организациияосуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации). Обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7. Порядок уничтожения ПДн

7.1. Уничтожение персональных данных осуществляется в соответствии с Положением Организации о комиссии по уничтожению персональных данных, утверждаемым приказом руководителя Организации.

7.2. Порядок уничтожения машинного носителя персональных данных определяется Инструкцией по защите машинных носителей персональных данных в Организации, утверждаемой приказом руководителя Организации.

8. Ответственность за нарушения при обработке ПДн

8.1. Работники Организации несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, установленных настоящими Правилами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Работники, определенные приказом по Организации, как пользователи информационных систем, участвующие в обработке и защите ПДн, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

9.2. Обязанность по организации работы по ознакомлению работников Организации с положениями нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере обработки и защиты ПДн, локальных актов Организациипо вопросам обработки ПДн и требований к защите ПДн, возлагается на ответственного за организацию обработки ПДн в Организации.

Приложение №1
к Правилам обработки персональных данных
информационной системы персональных данных
в МБОУ Сокольская СШ

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)

№ _____, выдан _____

(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных) даю свое согласие Организации - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольская средняя школа, зарегистрированной по адресу: 606670, Нижегородская обл., г.о. Сокольский, рп. Сокольское, ул. Кирова, д. 28А даю согласие на обработку своих персональных данных.

1. Цель обработки персональных данных:

2. Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

3. Перечень действий с персональными данными, передаваемыми на обработку:

любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации с персональными данными (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

4. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сроков хранения персональных данных.

5. Мне разъяснены мои права и обязанности, в части обработки персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение №1.1
к Правилам обработки персональных данных
информационных систем персональных данных
в МБОУ Сокольская СШ
(Согласие на передачу 3-м лицам)*

Согласие на передачу персональных данных*

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)
№ _____, выдан _____
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных) даю свое согласие Организации - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольская средняя школа (далее – МБОУ Сокольская СШ), зарегистрированной по адресу: 606670, Нижегородская обл., г.о. Сокольский, рп. Сокольское, ул. Кирова, д. 28А даю согласие на передачу своих персональных данных в

_____ (указывается наименование организации третьего лица, реквизиты организации третьего лица)

1. Цель передачи персональных данных:

2. Перечень передаваемых персональных данных:

_____ (указывается перечень передаваемых персональных данных)

3. Перечень действий с персональными данными, осуществляемых в

_____ (указывается наименование организации третьего лица):

любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации с персональными данными (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

4. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сроков хранения персональных данных.

5. Ответственность за обеспечение сохранности и конфиденциальности передаваемых персональных данных и за нарушения _____

_____ (наименование организации третьего лица)

при обработке переданных персональных данных несет оператор персональных данных МБОУ Сокольская СШ.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

*(Используется при необходимости для совершеннолетних субъектов ПДн)

Приложение №1.2
к Правилам обработки персональных данных
информационных систем персональных данных
в МБОУ Сокольская СШ
(Согласие на передачу 3-м лицам)**

Согласие на передачу персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)

№ _____, выдан _____
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Организации - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольская средняя школа (далее – МБОУ Сокольская СШ), зарегистрированной по адресу: 606670, Нижегородская обл., г.о. Сокольский, рп. Сокольское, ул. Кирова, д. 28А даю согласие на передачу персональных данных:

_____ (указывается родство (сын, дочь, брат, сестра) Ф.И.О. субъекта, иные законные основания)
в организацию _____
(наименование организации третьего лица, реквизиты организации)

1. Цель передачи персональных данных: _____

2. Перечень передаваемых персональных данных: _____

3. Перечень действий с персональными данными, осуществляемых

_____ (наименование организации третьего лица):
любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации с персональными данными (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

4. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сроков хранения персональных данных.

5. Ответственность за обеспечение сохранности и конфиденциальности передаваемых персональных данных и за нарушения _____

(наименование организации третьего лица)

при обработке переданных персональных данных несет оператор персональных данных МБОУ Сокольская СШ.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

** (Используется при необходимости для несовершеннолетних субъектов ПДн)

Приложение №2
к Правилам обработки персональных данных
информационных систем персональных данных
в МБОУ Сокольская СШ

Разъяснение

субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить
персональные данные и (или) дать согласие на их обработку

Мне, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)

№ _____, выдан _____
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» разъяснены юридические последствия отказа предоставить мои
персональные данные и (или) дать согласие на их обработку в Организации -
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольская средняя школа,
зарегистрированной по адресу: 606670, Нижегородская обл., г.о. Сокольский, рп.
Сокольское, ул. Кирова, д. 28А в целях:

(цели обработки персональных данных)

В случае отказа субъекта предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их
обработку (в случае получения оператором согласия на обработку персональных данных
являются обязательными), оператор не сможет на законных основаниях осуществлять такую
обработку, что приведет к следующим юридическим последствиям:

(перечисляются юридические последствия для субъекта персональных данных, то есть случаи возникновения, изменения или прекращения
личных либо имущественных прав граждан или случаи иным образом затрагивающие его права, свободы и законные интересы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Обязательство
о неразглашении персональных данных

Я, _____
паспорт серии _____ номер _____, выданный
«_____» _____ года в период трудовых отношений с Организацией -
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольская средняя школа и
в течение _____ лет после их прекращения в соответствии с Политикой
в отношении обработки персональных данных и требованиями к защите информации в
Организации обязуюсь:

1. не разглашать и не передавать третьим лицам сведения, содержащие персональные данные, которые мне будут доверены или станут известны по работе, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и с разрешения ответственного за организацию обработки персональных данных в организации;
2. выполнять требования приказов, положений и инструкций по обработке персональных данных в части меня касающейся;
3. в случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, содержащие персональные данные, а также в случае утери носителей информации, содержащих такие сведения, немедленно сообщить об этом лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных;
4. не производить преднамеренных действий, нарушающих достоверность, целостность или конфиденциальность персональных данных, хранимых и обрабатываемых в Организации.

До моего сведения также доведены с разъяснениями соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных при автоматизированной обработке информации и осуществляемой без средств автоматизации.

Мне известно, что нарушение этого обязательства может повлечь ответственность, предусмотренную трудовым, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение №4
к Правилам обработки персональных данных
информационных систем персональных данных
в МБОУ Сокольская СШ

Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на распространение Организации - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сокольская средняя школа, 606670, Нижегородская обл., г.о. Сокольский, рп. Сокольское, ул. Кирова, д. 28А(ИНН 5240002392, ОГРН 1025201684331)(далее - оператор) моих персональных данных на следующих информационных ресурсах оператора¹ :

(указываются сведения об информационных ресурсах оператора)

с целью _____
(указываются цель обработки персональных данных))

в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет) ²	Установленные условия и запреты ³ по обработке персональных данных	Условия по передаче персональных данных с использованием сетей передачи данных либо без передачи ⁴
1	2	3	4	5
Иные	фамилия, имя, отчество (при наличии)			
	год, месяц, дата рождения			

¹ Указывается адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных

² Субъектом персональных данных собственноручно осуществляется отметка в графе 3 о наличии либо отсутствии разрешения к распространению персональных данных.

³ Графа 4 заполняется по желанию субъекта персональных данных, где указываются категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов.

⁴ Графа 5 заполняется по желанию субъекта персональных данных, в которой указываются условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных

	место рождения			
	адрес			
	семейное положение			
	образование			
	профессия			
	социальное положение			
	доходы			
Специальные	расовая принадлежность			
	национальная принадлежность			
	политические взгляды			
	религиозные или философские убеждения			
	состояние здоровья			
	состояние интимной жизни			
	сведения о судимости			
Биометрические				

Настоящее согласие дано мной добровольно на срок _____
(определенный период времени или дата окончания срока действия).

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования МБОУ Сокольская СШ обязано немедленно прекратить распространять мои персональные данные.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)(фамилия, имя, отчество)